

Smlouva o poskytnutí služby sociální péče v domově pro seniory č.

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

1) Paní _____, nar. _____, bydliště _____, v textu této smlouvy dále jen „Klient“,

a

2) Domov pro seniory Bažantnice, příspěvková organizace, tř. Bří Čapků 1, 695 01 Hodonín, IČ 46937081, č. účtu 14631671/0100, zastoupený Vladimírou Křížkovou, ředitelkou, v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

dle § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a dle § 1746, odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník tuto

smlouvu o poskytnutí služby sociální péče v domově pro seniory

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“):

I.

Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem, poskytující sociální službu domov pro seniory dle Zřizovací listiny, schválené Zastupitelstvem JMK, v platném znění, a pod registračním číslem 1780806 registru sociálních služeb dle rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje, v platném znění.
2. Poskytovatel je zařízením sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (dále jen „zákon“) v souladu s ustanovením jeho § 49.

II.

Předmět smlouvy

Předmětem Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Klienta a Poskytovatele v průběhu poskytování sociální služby *domov pro seniory* podle § 49 zákona. Smlouva se uzavírá k zabezpečení osobních cílů Klienta, jejichž formulace a naplňování je předmětem individuálního plánování, upraveného smlouvou dále. Změna osobního cíle není předmětem dodatku ke smlouvě.

III. Rozsah poskytování sociální služby

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Klientu v domově pro seniory
 - a) ubytování
 - b) stravování
 - c) úkony péče
2. Klientu mohou být poskytovány jako nepovinné (fakultativní) další činnosti.

IV. Ubytování

1. Klientu se poskytuje celoroční ubytování v *jednolůžkovém /dvoulůžkovém* pokoji, o rozloze 27 m².
2. K pokoji náleží:
 - a) předsíň
 - b) WC a sprchový kout
3. Pokoj je vybaven nábytkem, záclonami, lustry a dalším zařízením v majetku Poskytovatele. Vybavení, které je majetkem Poskytovatele, je uvedeno v inventárním soupisu, který je Klient povinen při nástupu podepsat. Při změně ve vybavení pokoje v majetku Poskytovatele se změní inventární soupis, který Klient podepíše.
4. Dále si Klient pokoj vybaví vlastními drobnými předměty, nábytkem dle dohody s Poskytovatelem a povolenými elektrospotřebiči. Seznam povolených elektrospotřebičů je uveden v Pravidlech poskytování služby (Domácí řád).
5. Mimo pokoj a prostory uvedené v předchozím odstavci může Klient způsobem obvyklým užívat společně s ostatními Klienty v domově také:
 - a) jídelnu
 - b) společenské místnosti
6. Ubytování dále zahrnuje topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, opravy a údržbu, úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení a žehlení. Klient je povinen mít označené osobní a ložní prádlo dohodnutou trvanlivou nebo obnovitelnou značkou.
7. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv Klienta spojených s užíváním těchto prostor.

8. Klient je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně; v prostorách nesmí Klient bez souhlasu Poskytovatele provádět žádné úpravy ani ubytovávat žádné osoby a musí dodržovat zákaz kouření.

V. Stravování

1. Poskytovatel a Klient se dohodli, že Poskytovatel poskytne Klientu v domově pro seniory stravování – *odběr celodenní stravy racionální/diabetické/šetřící/diabetické šetřící*
2. Poskytovatel je povinen zajišťovat stravování odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.

VI. Péče

1. Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat Klientu v náležitě kvalitě tyto úkony péče:
 - a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
 - c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
 - d) sociálně terapeutické činnosti
 - e) aktivizační činnosti
 - f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání neodkladných osobních záležitostí
2. Tyto úkony péče bude Poskytovatel Klientu poskytovat dle dohodnutého Plánu poskytování péče, pomoci a podpory, který je uveden v příloze č. 1 Smlouvy.
3. Dále Poskytovatel zajišťuje:
 - a) poskytnutí ošetrovatelské péče, bude-li potřebná, a to prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří jsou k jejímu výkonu odborně způsobilí.
 - b) zprostředkování ambulantní lékařské péče v zařízení. Poskytovatel není v souvislosti se zprostředkováním poskytování lékařské péče poskytovatelem péče o zdraví ve smyslu ustanovení § 2363 a násl. Občanského zákoníku. Obdobně není poskytovatelem péče o zdraví v případě zprostředkování pohotovostní lékařské služby.
4. O konkrétním průběhu péče, výkonech péče a cílech Klienta vede Poskytovatel záznamy v příslušné dokumentaci. Klient má právo do dokumentace, která se o něm vede, nahlížet a Poskytovatel má

povinnost Klientu nahlížení do jeho dokumentace umožnit.

5. Poskytovatel se zavazuje přidělit Klientu za účelem plánování průběhu služby klíčového pracovníka.

VII. Fakultativní činnosti

Klient může požádat Poskytovatele o poskytnutí nepovinných (fakultativních) činností nad rámec základních činností uvedených v čl. III, které jsou uvedeny ve vnitřním předpisu Pravidla pro tvorbu úhrad za pobyt.

VIII. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služba sjednaná v čl. III. Smlouvy se poskytuje v Domově pro seniory Bažantnice Hodonín, p.o., tř Bří Čapků 1.
2. Služba sjednaná v čl. III. Smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti Smlouvy.

IX. Výše úhrady a způsob jejího placení

1. Klient je povinen zaplatit úhradu **za ubytování v částce 190,- Kč (jednolůžkový) / 176,- Kč (dvoulůžkový) denně** a úhradu **za celodenní stravu v částce 151,- Kč denně (strava normální) / 162,- Kč denně (strava diabetická s 2. večeří)**. Úhradu za ubytování a stravu platí Klient ze svého vlastního příjmu (důchodu).
2. Částka za ubytování zahrnuje platbu za činnosti uvedené v čl. IV, odst. 6, této Smlouvy.
3. Úhrada za stravu se skládá z úhrady stanovené za jednotlivá jídla následovně:

snídaně	18 Kč na potraviny	+	12 Kč	režijní náklady
oběd:	42 Kč na potraviny	+	28 Kč	režijní náklady
svačina	10 Kč na potraviny	+	6 Kč	režijní náklady
večeře	21 Kč na potraviny	+	14 Kč	režijní náklady
2. večeře	7 Kč na potraviny	+	4 Kč	režijní náklady

(diabetická strava)
4. Pokud by Klientu po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jejího měsíčního příjmu, částka úhrady se sníží.

5. Výše úhrady za ubytování a stravu stanovená na jeden kalendářní měsíc činí od podle tohoto článku odst. 1 celkem *jednolůžkový* 10. 230,- Kč / *10. 560,- Kč(diabetická strava)*, *dvoulůžkový* 9. 810,- / 10. 140,- Kč(*diabetická strava*). Poměrná část za měsíc ... činí
6. Za **poskytování péče** podle čl. VI je Klient povinen zaplatit za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči, a to i zpětně od data podání žádosti o příspěvek na péči nebo o zvýšení příspěvku na péči, pokud nebyl příjemcem příspěvku na péči ke dni nástupu do zařízení, a zažádal si o příspěvek na péči nebo o jeho zvýšení před nebo po nástupu do zařízení. Klient je povinen předložit Poskytovateli rozhodnutí o přiznání nebo doplatku příspěvku na péči.
7. **Celková výše úhrady podle tohoto článku, odst. 5 a 6, tj. včetně příspěvku na péči, činí (10. 230,-/10. 560,-/9. 810,-/10. 140,- + příspěvek na péči) ,- Kč (slovy ... korunčeských) za měsíc. Poměrná část za měsíc ... činí ...,- Kč (slovy korunčeských).**
8. Činnosti sjednané v čl. VII jako fakultativní se poskytují za úhradu stanovenou ve vnitřním předpisu Pravidla pro tvorbu úhrad za pobyt. K vyúčtování úhrad za fakultativní činnosti se použije list Evidence služeb, podepsaný Klientem. List Evidence služeb se nepoužije v případě fakultativní služby sjednané přímo ve smlouvě.
9. Poskytovatel je povinen předložit Klientu vyúčtování úhrady podle odstavců 1 až 8 tohoto článku za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 14tého dne v kalendářním měsíci, za který Poskytovatel vyúčtování předkládá. Vyúčtování za fakultativní služby podle tohoto článku odst. 9, je Poskytovatel povinen předložit Klientu do 14tého dne kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, ve kterém byly fakultativní služby poskytnuty.
10. Klient se zavazuje a je povinen platit úhrady za veškeré služby, a to do posledního dne kalendářního měsíce, za který má být úhrada zaplacená.
11. Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu za ubytování a stravu podle tohoto článku, odst. 5, v hotovosti v pokladně Poskytovatele, kancelář č. 112 /*bezhotovostně na účet Poskytovatele č. 14631671/0100 u Komerční banky Hodonín*. Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu za péči podle tohoto článku, odst. 6, *bezhotovostně na účet Poskytovatele č. 14631671/0100 u Komerční banky Hodonín*.
12. Pokud bude mít Klient sníženou úhradu podle odst. 4 tohoto článku, je povinen Poskytovateli doložit doklad o výši pravidelného příjmu (důchodu),

popř. dalšího pravidelného příjmu, (např. příjem z nájmu, autorských práv, úroky apod.) Výši takového příjmu je Klient povinen doložit při nástupu, a dále při každé změně příjmu. Oznámení o změně ve výši příjmu musí Poskytovatel obdržet nejpozději do 3 pracovních dnů po posledním dni kalendářního měsíce, ve kterém ke změně došlo.

13. Přeplatky na úhradách za služby (vratky) poskytované Poskytovatelem podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování Klientu předat nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl. Ve stejné lhůtě je Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit Klientu v hotovosti.

14. Zamlčel-li Klient skutečnou výši svého příjmu, při jeho doložení podle odst. 13 tohoto článku je povinen doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše jeho příjmu a zároveň se zamlčení skutečné výše příjmu se chápe jako hrubé porušení smluvních povinností ze strany Klienta.

15. Poskytovatel je oprávněn měnit výši úhrady za ubytování a stravu, a to až do výše maximální úhrady, stanovené vyhláškou č. 505/2006 Sb., v platném znění. Změna výše úhrady je předmětem dodatku ke smlouvě

X.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly Poskytovatele (Domácí řád, Pravidla pro tvorbu úhrad za pobyt) a tyto pravidla mu byla předána v písemné podobě. Klient se zavazuje tato pravidla dodržovat.
2. při změně vnitřních pravidel je Poskytovatel povinen bezodkladně Klienta o změně informovat a zajistit prokazatelně seznámení Klienta s touto změnou.

XI.

Pobyt Klienta mimo zařízení a vratky

1. Poskytovatel je povinen vrátit Klientu poměrnou částku za ubytování a částku odpovídající úhradě za stravu ve výši nákladů na potraviny podle počtu dnů strávených mimo zařízení Poskytovatele (vratka) za těchto podmínek, které platí současně:

- Klient se bude zdržovat mimo zařízení Poskytovatele a nebude mu z tohoto důvodu poskytována sjednaná sociální služba
- tento pobyt bude řádně ohlášen podle Domácího řádu
- pobyt mimo zařízení Poskytovatele bude trvat déle než celý kalendářní

den. Kalendářním dnem se pro účely vratky rozumí doba od 0,00 hod. do 24,00 hod.

Pobyt ve zdravotnickém zařízení je vždy ohlášeným pobytem mimo zařízení Poskytovatele.

2. Pro účely vyplacení vratky za dobu pobytu mimo zařízení Poskytovatele je Klient povinen ohlásit svůj pobyt mimo domov nejpozději do 8,00 hod. dne, který je před dnem, kdy Klient hodlá pobývat mimo zařízení. Pobyt mimo zařízení ve svátky a dny pracovního klidu se ohlašují poslední pracovní den před těmito dny.

3. Výše vratky za předem ohlášený pobyt mimo zařízení Poskytovatele činí 15% z částky úhrady za ubytování, tj. 28, 50 Kč za den (*jednolůžkový pokoj*) / 26, 40 Kč (*dvoulůžkový pokoj*), a 100% částky odpovídající úhradě za stravu ve výši nákladů na potraviny, tj. 91,-/98,- (*diabetická strava*) Kč za den.
4. Výše vratky příspěvku na péči při pobytu u rodiny nebo jiném pobytu mimo zdravotnické zařízení, kde je poskytnuta péče, činí 75% přiznaného příspěvku na péči, tj.,- Kč za den. V případě pobytu ve zdravotnickém zařízení se příspěvek na péči nevrací.
5. Pokud Klient odejde mimo zařízení Poskytovatele v průběhu kalendářního dne, bude mu poskytnuta náhrada stravy ve formě potravinového balíčku v hodnotě nákladů na potraviny jednotlivých neodebraných jídel.
6. Další podrobnosti pobytu mimo zařízení poskytovatele jsou uvedeny ve vnitřním předpise Pravidla pro tvorbu úhrad za pobyt.

XII.

Zvláštní ujednání

1. Obě smluvní strany se vzájemně zavazují respektovat důstojnost, lidská a občanská práva, svobody a oprávněné zájmy.
2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se během poskytování služby o Klientu dozvěděl, zvláště se zavazuje ochraňovat osobní a citlivé osobní údaje.
3. Poskytovatel je povinen veškerou dokumentaci o Klientu uchovávat v uzamykatelných prostorech.
4. Klient se zavazuje poskytnout Poskytovateli informace, které po něm bude vyžadovat pro řádné poskytování služby a Poskytovatel se zároveň zavazuje získávat od Klienta jen ty informace, které jsou pro řádné poskytování služby nezbytně nutné. Poskytovatel je povinen podat Klientu vysvětlení v případě pochybnosti o nezbytnosti vyžadované informace.

5. Dokumentace o Klientu je uložena u Poskytovatele podle vnitřního předpisu Směrnice k archivaci-spisový a skartační řád po dobu 5 let po odchodu Klienta a poté skartována.
6. Klient má právo pověřit Poskytovatele, aby ve zvláštních případech, jako je např. změna zdravotního stavu, ukončení pobytu, úmrtí, informoval jím určenou kontaktní osobu o těchto skutečnostech. Tuto kontaktní osobu Klient uvede na formuláři, uloženém v jeho osobním spise. Klient má právo kdykoliv tuto určenou kontaktní osobu změnit. Tuto změnu provede písemně.

XIII.

Ukončení poskytování sociální služby

1. Smlouva zaniká písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí, a dále úmrtím Klienta nebo zánikem Poskytovatele.
2. Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Klientem činí 30 dní a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď Poskytovateli doručena.
3. Své vzájemné závazky (zejména vyúčtování úhrady za služby a její zaplacení) si Poskytovatel a Klient vyřídí nejpozději jeden pracovní den před ukončením pobytu Klienta.
4. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména:
 1. úmyslné zamlčení výše příjmu nebo úmyslné zamlčení jeho změn, pokud byla úhrada za sjednané služby stanovena podle odst. 4, čl. IX. Smlouvy
 2. úmyslné nezaplacení úhrady, byl –li Klient povinen platit úhradu podle čl. IX, odst. 8 a 12 Smlouvy.
 - b) jestliže Klient opakovaně poruší vnitřní předpisy Poskytovatele za podmínky předchozího písemného upozornění na porušování pravidel včetně uvedení následků takového porušení (výpověď); opakovaným porušením vnitřních předpisů Poskytovatele se rozumí, pokud byl Klient na porušení vnitřních pravidel písemně upozorněn v průběhu šesti měsíců před opakovaným porušením, včetně upozornění na možnost ukončení smluvního vztahu výpovědí ze strany Poskytovatele
 - c) pokud dojde ke změně poměrů Klienta, zejména zdravotního stavu, a Poskytovatel není oprávněn poskytnout sociální služby, které

- v důsledku této změny Klient potřebuje a vyžaduje
- d) pokud je Klient v prodlení s úhradou sjednanou za poskytovanou sociální službu nejméně jeden měsíc, tzn. že neuhradil sjednanou úhradu za příslušný kalendářní měsíc do posledního dne kalendářního měsíce po něm následujícího
 - e) pokud se Klient bude zdržovat mimo zařízení Poskytovatele po dobu více jak 100 dní v průběhu jednoho roku, přičemž se do celkové doby pobytu mimo zařízení poskytovatele nezapočítávají dny, kdy se jednalo o pobyt mimo zařízení z důvodu pobytu ve zdravotnickém zařízení
5. výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 4 tohoto článku činí 30 dní a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď Klientu doručena.
 6. Klient bere na vědomí, že Poskytovatel není povinen v případě výpovědi zajišťovat Klientu náhradní bydlení.

XIV.

Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou. Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

XV.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích s platností originálu. Poskytovatel obdrží dvě vyhotovení, Klient obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně formou dodatků.
3. Nedílnou součástí Smlouvy je příloha č. 1 – Plán poskytování péče, pomoci a podpory.
4. smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely za nápadně nevýhodných podmínek.
5. smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Hodoníně, dne

.....
podpis Klienta)

.....
(podpis Poskytovatele)